



UNITATEA
ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ TURDA

AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

CERERE – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

pentru acordarea unor drepturi de asistență socială

Stimați cetățeni, Statul român, în conformitate cu prevederile constituționale, dorește să vă ajute să depășiți momentele speciale prin care treceți, dvs. și familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiți cu foarte multă atenție formularul și să completați cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicațiilor de mai jos.

Cu speranța că situația dvs. personală se va schimba în bine cât mai curând, vă mulțumim pentru înțelegere!

Cap.1. Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta și la Cap. 2.

Subsemnatul(a):

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

☐ Română

☐ UE

☐ Non-UE

și anume (țara)

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(z z) (l l) (a a a a)

(*) Pentru cetățenii români:

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

BI - buletin de identitate P - pașaport

PST - permis de ședere temporară

CIN - certificat înregistrare

CI - carte de identitate

DI - document de identitate

CR - carte de rezidență

CIP - carte de identitate provizorie

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Domiciliul/Data de contact:

Strada

Nr.

Bl.

Sc.

Et.

Apart.

Sector

Localitatea

Județ

Telefon

Mobil

Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?

☐ Nu

☐ Da

în localitatea

țara.....

☐ În nume propriu

☐ În calitate de reprezentant al familiei mele

☐ În numele persoanei îndreptățite

Vă rog să aprobați acordarea:

☐ Ajutorului social

☐ Alocației pt. susținerea familiei

☐ Ajutorului pentru încălzire

☐ Suplimentului pentru energie

Pentru

Cap.2. Date despre persoana îndreptăţită

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetăţenia?

☐ Română

☐ UE

☐ Non-UE

şi anume (ţara)

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(z z) (l l) (a a a a)

(*) Pentru cetăţenii români:

CN - Certificat de naştere

BI - buletin de identitate

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:

PST - permis de şedere temporară

DI - document de identitate

PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed.

CIN - certificat înregistrare

CR - carte de rezidenţă

Domiciliul/Date de contact:

Strada

Nr.

Bl.

Sc.

Et.

Apart.

Sector

Localitatea

Judeţ

Telefon

Mobil

Starea civilă?

☐ căsătorit(ă)

☐ necăsătorit(ă)

☐ uniune consensuală

☐ văduv(ă)

☐ divorţat(ă)

☐ despărţit(ă) în fapt

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani?

☐ Nu

☐ Da

În perioada anilor

Ţara

În perioada anilor

Ţara

Situaţia şcolară?

☐ fără studii

☐ generale

☐ medii

☐ superioare

Situaţia profesională?

☐ salariat

☐ pensionar

☐ somer

☐ student

☐ independent

☐ lucrător agricol

☐ lucrător ocazional

☐ elev

Altele

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani?

☐ Nu

☐ Da

În perioada anilor

Ţara

În perioada anilor

Ţara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?

lei

Grad de dizabilitate?

☐ Nu

☐ Da (se vor ataşa acte doveditoare)

Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)

☐ Nu

☐ Da, din alte ţări

☐ Da, din România

☐ Ajutor Social

☐ Alocaţia pentru Sustinerea Familiei

☐ Ajutorul pentru Încălzirea Locuintei (pentru sezonul rece anterior)

Drepturi în curs

☐ Energie termică

☐ Gaze naturale

☐ Energie electrică

☐ Lemne, cărbuni

☐ Supliment pentru energie

Cap.3. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și

..... copii:

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	☐ UE ☐ Română	} și anume (țara)	
	☐ Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de (z z) (l l) (a a a a)	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?		☐ Nu	
☐ Da { În perioada anilor		Țara	
☐ Da { În perioada anilor		Țara	
Situația școlară?	☐ fără studii	☐ generale	☐ medii
			☐ superioare
Situația profesională?	☐ salariat	☐ pensionar	☐ somer
	☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional
	☐ student ☐ elev Altele		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?		☐ Nu	
☐ Da { În perioada anilor		Țara	
☐ Da { În perioada anilor		Țara	
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?			lei
Grad de dizabilitate?		☐ Nu	☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	☐ copil natural	☐ copil adoptat	☐ copil în plasament familial
	☐ copil în tutelă	☐ copil în curatelă	☐ copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	☐ preșcolar	☐ elev cls. I -VIII	} Școala nr. Loc.
	☐ fără studii	☐ elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate?		☐ Nu	☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
☐ Nu		☐ Da, din alte țări	☐ Da, din România

2. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial
☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredințat spre adopție

Situația școlară? ☐ prescolar ☐ elev cls. I -VIII } Școala nr.
☐ fără studii ☐ elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)

☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România

3. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial
☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredințat spre adopție

Situația școlară? ☐ prescolar ☐ elev cls. I -VIII } Școala nr.
☐ fără studii ☐ elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)

☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România

4. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial
☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredințat spre adopție

Situația școlară? ☐ prescolar ☐ elev cls. I -VIII } Școala nr.
☐ fără studii ☐ elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? ☐ Nu ☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)

☐ Nu ☐ Da, din alte țări ☐ Da, din România

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1.

Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

☐

Română

☐

UE

☐

Non-UE

și anume (țara)

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?

☐

Nu

☐

Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Situația școlară?

☐

fără studii

☐

generale

☐

medii

☐

superioare

Situația profesională?

☐

salariat

☐

pensionar

☐

somer

☐

student

☐

independent

☐

lucrător agricol

☐

lucrător ocazional

☐

elev

Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?

☐

Nu

☐

Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?

lei

Grad de dizabilitate?

☐

Nu

☐

Da (se vor atașa acte doveditoare)

2.

Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

☐

Română

☐

UE

☐

Non-UE

și anume (țara)

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?

☐

Nu

☐

Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Situația școlară?

☐

fără studii

☐

generale

☐

medii

☐

superioare

Situația profesională?

☐

salariat

☐

pensionar

☐

somer

☐

student

☐

independent

☐

lucrător agricol

☐

lucrător ocazional

☐

elev

Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?

☐

Nu

☐

Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?

lei

Grad de dizabilitate?

☐

Nu

☐

Da (se vor atașa acte doveditoare)

3. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

☐ Română

☐ UE

☐ Non-UE

și anume (țara)

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?

☐ Nu

☐ Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Situația școlară?

☐ fără studii

☐ generale

☐ medii

☐ superioare

Situația profesională?

☐ salariat

☐ pensionar

☐ somer

☐ student

☐ independent

☐ lucrător agricol

☐ lucrător ocazional

☐ elev

Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?

☐ Nu

☐ Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?

lei

Grad de dizabilitate?

☐ Nu

☐ Da

(se vor atasa acte doveditoare)

4. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

☐ Română

☐ UE

☐ Non-UE

și anume (țara)

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?

☐ Nu

☐ Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Situația școlară?

☐ fără studii

☐ generale

☐ medii

☐ superioare

Situația profesională?

☐ salariat

☐ pensionar

☐ somer

☐ student

☐ independent

☐ lucrător agricol

☐ lucrător ocazional

☐ elev

Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?

☐ Nu

☐ Da

În perioada anilor

Țara

În perioada anilor

Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?

lei

Grad de dizabilitate?

☐ Nu

☐ Da

(se vor atasa acte doveditoare)

Cap. 4. În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

Familia/persoana singură îndreptătită locuiește:

☐ singură

☐ împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

☐ Casă cu curte

☐ Casă fără curte

☐ Apartament la bloc

☐ Locuință socială

☐ Locuință de serviciu

☐ Locuință de necesitate

☐ Instituționalizat/nu are locuință

☐ 1 cameră

☐ 2 camere

☐ 3 camere

☐ 4 camere

☐ > 4 camere

Regimul juridic al locuinței

☐ Proprietate personală

☐ În închiriere publică

☐ Altele

Modul de dobândire al locuinței

☐ Cumpărare

☐ Moștenire

☐ Altele

Tipul construcției

☐ TIP A

construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

☐ TIP B

construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă este încheiată poliță de asigurare a locuinței?

☐ Nu

☐ Da, la societatea

☐ Valabilă

Valabilă de la La

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)

☐ Nu

☐ Da

Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:

☐ ENERGIE TERMICĂ

☐ Denumire furnizor

Codul titularului de contract

☐ GAZE NATURALE

Denumire furnizor

Codul client

CLC

COMBUSTIBILI SOLIZI/PETROLIERI

☐ ENERGIE ELECTRICĂ

Denumire furnizor

Codul client

CLC

Pentru consumul energetic*) din gospodărie, în afara încălzirii locuinței, reprezentând iluminatul locuinței, susținerea facilităților de gătit și asigurarea apei calde în locuință, asigurarea continuității în alimentare a echipamentelor electrice de care depinde viața persoanelor, din motive de sănătate, și utilizarea mijloacelor de comunicare care presupun utilizarea de energie, se utilizează:

☐ Energie termică

☐ Gaze naturale

☐ Combustibili solizi/petrolieri

☐ Energie electrică

*) se pot bifa mai multe surse de energie, în funcție de ceea ce se utilizează în locuință

Cap. 5. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....

Nota:

La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, **cu excepția:**

- alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și, respectiv, alin. (5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- stimulentei educațional oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

În cazul în care familia sau persoana singură are în proprietate, închiriere, comodat ori altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, aceasta nu beneficiază de ajutor social/alocație pentru susținerea familiei/ajutor pentru încălzire/supliment pentru energie.

În cazul familiei sau al persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea drepturilor menționate se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE							
1	Venituri din profesii liberale veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară					
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii						
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea						
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE							
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator					
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap						
6	Salariul asistentului maternal						
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente						
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară					
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară					
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial						
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii						
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome						
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale						
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari						
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică						
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori						
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii						
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale						
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice						

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară					
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicii de inflație						
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă						
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii						

VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR

25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară					
----	--	---	--	--	--	--	--

VENITURI DIN INVESTIȚII

26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară					
27	Venituri impozabile din dobânzi						
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare						
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare						
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice						

PENSII

PENSII DE STAT

31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
32	Pensia anticipată						
33	Pensia anticipată parțială						
34	Pensia de invaliditate						
35	Pensia de urmaș						

PENSII AGRICULTORI

36	Pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
37	Indemnizația minimă pentru pensionari						

PENSII MILITARE

38	Pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
39	Pensia de invaliditate						
40	Pensia de urmaș						
41	Pensia I.O.V.R.						

INDEMNIZAȚII

42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav						
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator					
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți						

INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI

46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator					
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
48	Stimulent lunar/de inserție						
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap						

Țod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică					
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap					
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor					
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002					
58	Renta viageră pentru sportivi					
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA					
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE*						
60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară				
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor					
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară				
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare					
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC						
64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară				
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot					
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA						
66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară				
VENITURI DIN ALTE SURSE						
67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE							
72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă					
ALOCAȚII*							
73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească					
AJUTOARE							
75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
ALTE SURSE DE VENIT*							
76	Depozite bancare	adeverință eliberată de Adm. financiară					
77	Rentă viageră agricolă						
78	Alte venituri						
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)							
79							
80							
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI							
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE							

13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Sola (ha)	
19	În pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	În pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv în.cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt hortic,cult arabile fără cereale, cartofi, oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt îngrasat	
54	Viței sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purci (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Familia/persoana singură îndreptăţită deţine în proprietate/folosinţă?

Bunuri imobile

- ☐ Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexele gospodăreşti
- ☐ Terenuri de împrejmuire a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1.000 mp în zona urbană şi 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare

- ☐ Autoturism şi/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- ☐ Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- ☐ Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- ☐ Şalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- ☐ Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- ☐ Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- ☐ Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale şi păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp şi lupin dulce (ha)	
12	Linţe, năut şi mazariche (ha)	

Cap. 6. Modalitatea de plată al ajutoarelor (cu excepția ajutoarelor pentru încălzirea locuinței /suplimentului pentru energie în cazul energiei termice, gazelor naturale și energiei electrice)

☐

Mandat poștal

☐

În cont bancar

Nume titular cont

Număr cont bancar

Deschis la banca

Cap.7. Declar pe proprie răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data.....

Numele solicitantului.....

Semnătura.....

Se atașează următoarele documente:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TURDA (D.A.S. TURDA), cu sediu social în municipiul Turda, str. Dacia, nr. 1, jud. Cluj, având C.I.F.: 17439788, în calitate de operator de date cu caracter personal, prin **Serviciul Evidență și Plată Beneficii de Asistență Socială**, prelucrează datele cu caracter personal furnizate despre dumneavoastră sau alte persoane, prin mijloace automatizate și manuale, inclusiv prin consultarea sistemului informatic *PatrimVen al MFP*, în scopul exercitării atribuțiilor legale ale instituției în vederea acordării beneficiilor de asistență socială, la cererea dumneavoastră sau din oficiu, (alocații, indemnizații, ajutoare sociale și facilități) conform legislației în vigoare, precum:

- ☐ ajutorul social (venitul minim garantat - VMG)
- ☐ alocația pentru susținerea familiei (ASF)
- ☐ ajutorul pentru încălzirea locuinței (AIL)
- ☐ alocația de stat pentru copii
- ☐ alocația pentru copii născuți în străinătate
- ☐ indemnizația pentru creșterea copiilor /stimulentul lunar de inserție
- ☐ tichete de grădiniță (stimulent educațional)
- ☐ ajutorul social de urgență (pentru persoane/familii aflate temporar în situații critice de viață sau de vulnerabilitate)
- ☐ sprijin lunar
- ☐ tichete/ carduri sociale pentru achiziționarea de mese calde
- ☐ sprijin financiar/indemnizația aniversară pentru 50 de ani de căsătorie neîntreruptă
- ☐ ajutoare alimentare și produse de igienă/ asistență materială de bază prin programul POAD (Programul operațional pentru ajutorarea persoanelor defavorizate)
- ☐ alte beneficii sociale selective sau categoricale prevăzute de legi speciale, hotărâri ale organelor administrației publice locale, județene ori centrale, acordate temporar sau permanent anumitor categorii de beneficiari, cu sau fără testarea mijloacelor de trai (persoane/familii/grupuri sociale/comunități, de ex.: copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, care nu beneficiază de lapte matern; imigranți; comunitatea de romi ș.a.).

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează de către Instituție și împuterniciții acesteia în temeiul art. 6 alin. 1 lit c), e), f) și art. 9 alin. 2, lit. h) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, respectiv în vederea:

- **îndeplinirii unei obligații legale a instituției** (verificarea documentației depuse de solicitant, efectuarea anchetei sociale și întocmirea documentației necesare în vederea aprobării acordării beneficiilor sociale, întocmirea statelor de plată pentru beneficiari, efectuarea plăților beneficiilor de asistență socială, asigurarea informării și consilierii beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile, medierea conflictelor inter/intracomunitare, implementare proiecte/programe pentru comunitățile de romi, administrarea bazei de date a beneficiarilor de asistență socială, respectarea reglementărilor legale și procedurale emise de D.A.S. Turda, arhivarea documentelor, etc),
- **îndeplinirii unei sarcini care servește unui interes public** (prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților, care nu pot realiza sau avea, prin mijloace și eforturi proprii, un trai minimal ori un mod normal, decent, de viață),
- **realizării interesului legitim urmărit de operator** (în ceea ce privește protejarea patrimoniului și a informațiilor colectate, prelucrate și administrate de instituție, asigurarea securității și integrității spațiilor administrative ale instituției),
- **furnizării de asistență socială și gestionarea sistemului de asistență socială**

Vă informăm că, pentru desfășurarea activităților profesionalizate ale instituției în scopul sus-menționat, în funcție de tipul de beneficiu/drept social acordat la cerere sau din oficiu, prelucrăm următoarele date cu caracter personal:

- a) Ale persoanei adulte care beneficiază direct de drepturile sociale: *nume și prenume, CNP, seria și numărul CI, locul nașterii, data nașterii, domiciliu, cetățenia, stare civilă, vârsta, sexul, loc de muncă/ studiu, profesie, funcție, studii, formare profesională, număr de telefon, adresa de email, date bancare* (pentru plată alocații/indemnizații ș.a.), *date despre membri familie/ situația familială. date despre reprezentanți legali/însoțitori* (tutore, membru al familiei, avocat, rude apropiate, alte persoane însoțitoare) *date despre proprietate – bunuri mobile/imobile* (certificat fiscal, dovada plății impozitului pe proprietate/ mai multe proprietăți), *cazier* (în cazul persoanelor private de libertate), *date despre sănătate/adeverințe și/sau decizii medicale* (inclusiv antecedente/boli cronice, îngrijiri acordate, recomandări medicale, diagnostic, tip de handicap), *date privind situația socială, originea etnică* (pentru statistică și în cazul beneficiilor sociale acordate comunităților de romi), *religia* (necesară în caz de deces al beneficiarului fără aparținători sau neidentificați), *preferințe, obișnuințe, hobby, date despre*

situația economică/financiară, situația locativă, caracteristici fizice, date privind nevoile speciale ale persoanei vizate, amprenta (în cazul semnării actelor de către persoanele care nu știu să scrie), imaginea (fotografia din CI, înregistrări video – în spațiile instituției în care sunt montate camere de supraveghere video, indicate prin semne la vedere), semnătura.

- b) Ale minorului beneficiar al drepturilor sociale: numele și prenumele, CNP, cetățenia, sexul, locul și data nașterii, domiciliul, seria și numărul CI (pentru minorii cu vârsta între 14-18 ani), date privind membrii de familie (din certificatul de naștere)/situația familială, date despre reprezentanți legali, date despre sănătate/adeverințe medicale (certificat de încadrare în grad de handicap, dacă există, certificate de evaluare psihiatrică, etc), loc de studiu (instituția școlară), imaginea (din fotografia CI, în cazul minorilor ce dețin act de identitate).
- c) Ale membrilor familiei/ reprezentanților legali ai adultului/minorului beneficiar de drepturi sociale: numele și prenumele, CNP, cetățenia, sexul, locul și data nașterii, domiciliul, seria și numărul CI, calitatea (în care reprezintă adultul/minorul beneficiar de drepturi sociale), loc de muncă, profesia, date de contact (telefon, email), imaginea (din fotografia CI, din înregistrări video – în spațiile instituției în care sunt montate camere de supraveghere video, indicate prin semne la vedere), date privind proprietatea, semnătura.

De asemenea, prelucrăm și oricare alte informații sau date cu caracter personal pe care le colectăm de la terți (tutore, curator, reprezentant legal) sau din documentele oficiale emise de alte instituții sau autorități din țară (de ex: Registrul Agricol, Casa Județeană de Pensii, D.G.A.S.P.C., A.J.P.I.S., A.J.O.F.M., I.T.M., instituții de învățământ, unități medicale) care atestă îndeplinirea condițiilor de eligibilitate în vederea acordării ajutoarelor sociale și care sunt necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale Instituției și acordarea drepturilor sociale/furnizarea serviciilor sociale către cetățeni.

Datele colectate sunt destinate prelucrării de către D.A.S. Turda și împuterniciții acesteia (furnizorii de servicii IT) și sunt transmise numai în vederea executării obligațiilor legale ale instituției către autoritățile publice abilitate, după cum urmează: Primăria municipiului Turda, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția de Sănătate Publică, Serviciul Evidență Drepturi Persoane cu Handicap, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială, Casa Județeană de Pensii, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, Consiliul Județean, Prefectura, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Fondurilor Europene, Ministerul Sănătății, către Biroul Județean pentru Rromi, către alți furnizori de asistență socială acreditați să acorde servicii sociale, comisii de evaluare a persoanelor cu handicap, unități medicale, instituții școlare, alte instituții publice/private, furnizori de energie electrică/gaze naturale acreditați, poliție, organe judiciare sau autorități competente de control, după caz.

Prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate de dumneavoastră în scopurile mai sus indicate reprezintă o obligație legală, iar nerespectarea acestei obligații are ca și consecință imposibilitatea pentru dumneavoastră de a beneficia de drepturile sociale recunoscute de lege și imposibilitatea respectării obligațiilor legale de către instituție.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate pe toată durata necesară îndeplinirii scopurilor de mai sus, respectiv până la expirarea termenelor legale de arhivare, și numai pe durata necesară respectării obligațiilor legale ale D.A.S. Turda sau a împuterniciților acesteia, după care vor fi șterse/distruse din baza noastră de date. Conform legii, anumite date vor păstrate în arhivă permanent.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și a prevederilor legislației interne privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiați de dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, precum și dreptul la ștergerea datelor, în condițiile prevăzute de Regulament

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, transmisă operatorului de date, prin registratură sau poștă la sediul Instituției de la adresa din Turda, str. Dacia, nr. 1, jud. Cluj, ori prin email la adresa: office@asistentasocialaturda.ro.

De asemenea, pentru orice întrebări sau nemulțumiri privind prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal, vă puteți adresa responsabilului nostru pentru prelucrarea datelor prin email la dpo@asistentasocialaturda.ro sau telefonic la numărul de telefon 0738772192, în zilele lucrătoare, de luni până vineri, între orele 08:00 – 13:00, iar dacă sunteți de părere că vi s-a încălcat vreun drept privind acest subiect, vă puteți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (www.dataprotection.ro).

Ne angajăm să aplicăm toate măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru asigurarea securității datelor dumneavoastră personale, a protejării acestora împotriva distrugerii, modificării, dezvăluirii ori accesului neautorizat asupra lor.

Am luat la cunoștință:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Data: