**CONVENŢIE DE PARTENERIAT CU PĂRINŢII**

**Încheiată azi,**

**I. Părţile semnatare:**

1**. Direcția de Asistență Socială Turda**, str.Daciei nr.1, reprezentată prin director general, Dna. Koti Monia Oana si

2. Beneficiar: Copilul ……………………………., grupa …….. prin Părintele/ Reprezentantul legal al copilului, Dna………………….., cu domiciliul în Turda, str………………….., nr…….., bl……,ap….,

Telefon: ……………….

**II. Obiectul acordului:** Asigurarea de servicii cu caracter social, medical, educaţional pentru creşterea, îngrijirea şi educarea timpurie a copiilor de vârstă antepreşcolară (0-3 ani)..

**III. Drepturile părţilor:** Drepturile părţilor semnatare ale prezentului acord sunt cele prevăzute de Noul Cod Civil, de Legea 1/2011 Legea educației Naționale și Legea 263/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea creşelor.

**IV. Obligaţiile părţilor:**

**1. Creşa se angajează:**

*1.1* Să asigure spaţiul, cadrul organizatoric şi logistic pentru desfăşurarea activităţilor în condiţii legale;

*1.2* Să ofere servicii sociale de calitate la nivelul standardelor elaborate de OMS şi MECTS pentru fiecare copil;

*1.3* Să asigure supravegherea stării de sănătate şi îngrijirea copiilor aflaţi în unitate;

*1.4* Să coopereze cu toate instituţiile şi structurile de ale căror servicii beneficiază creşa şi de care

depinde bunul mers al instituţiei;

*1.5* Să trateze cu profesionalism şi responsabilitate orice situaţie specială legată de îngrijirea sau

educaţia copilului;

*1.6* Să ofere un program de educaţie timpurie adecvat vârstei, nevoilor şi potenţialului de dezvoltare al copilului;

*1.7* Să asigure nutriţia copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare;

*1.8* Să asigure transparenţa tuturor activităţilor derulate, organizate sau aprobate de creşă;

*1.9* Să solicite implicarea părinţilor în desfăşurarea activităţilor legate de copii;

*1.10* Să elibereze la cerere şi în timp util orice document ce serveşte interesului beneficiarului indirect;

*1.11* Să asigure un program de funcţionare flexibil pentru a veni în sprijinul parintilor/reprezentantilor legali in functie de optiunile acestora ;

 **2. Beneficiarii indirecţi (părinţii) se angajează:**

*2.1*Să-şi asume responsabilitatea promovării în îngrijirea şi educaţia copilului, a principiilor, valorilor şi normelor de conduită susţinute de către creşă;

*2.2*Să respecte prevederile Regulamentului de Organizare si Functionare a creşei;

*2.3*Să trateze cu respect şi consideraţie instituţia şi reprezentanţii ei;

*2.4*Să asigure copilului o ţinută vestimentară curată şi îngrijită si o igiena corporala corespunzatoare;

*2.5*Să-şi supravegheze copilul, după ce l-a preluat din grupă;

*2.6*Să asigure plata contribuţiei pentru hrană în intervalul 01-16 ale fiecărei luni.Suma achitata pentru perioada în care copilul nu frecventează se compensează în contul lunilor următoare;

*2.7*Să nu aducă copilul bolnav în colectivitate (febră, tuse, rinoree, scaune diareice, afecţiuni cutanate, boli contagioase etc.) si in cazul aparitiei unor simptome de boala pe parcursul zilei, la contactarea telefonica a asistentei medicale se vor prezenta in cel mai scurt timp la cresa pentru a prelua copilul.

*2.8*Să comunice reprezentanţilor creşei orice informaţie necesară dezvoltării armonioase a copilului;

*2.9*Absenţa copilului din unitate trebuie anunţată pana la ora 7.30, iar dacă perioada depăşeşte 3 zile, revenirea în colectivitate se face pe baza avizului medical(conform Ord.653/2001);

*2.10*Să respecte ora de venire la creşă 06,30-08,30(dacă întârzie să anunţe telefonic) şi ora de plecare,15,00- 17,30;

*2.11*Să anunţe conducătorului creşei persoanele cărora se încredinţează copilul la ieşirea din creşă menţionându-se calitatea acestora, exclus minorilor (ex.părinte, bunic, bonă, tutore, rudă).

**V.Durata acordului:** Prezentul acord se încheie pe durata frecventării creşei.

**VI.Alte clauze:**

1. În caz de neîntelegeri între părți se va încerca remedierea conflictului pe cale amiabială, iar daca remedierea nu este posibilă se va apela la autoritățile competente;

2. Nerespectarea angajamentelor asumate de părţi duce la aplicarea sancţiunilor legale;

3. Prezentul acord încetează de drept în următoarele cazuri:

* în cazul plecării copilului din creşă;
* în cazul absențelor nemotivate pe o perioadă mai mare de 30 de zile;
* în cazul transferului copilului la o altă unitate preşcolară;
* neîndeplinirea obligaţiei de plată pe o perioadă de 1 lună;
* nerespectarea repetată a termenului de plată şi refuzul colaborării în rezolvarea situaţiei;
* nerespectarea programului creşei prin întârziere repetată;
* lipsă de interes şi colaborare a părinţilor la solicitarea expresă a personalului de ingrijire şi a
* conducerii creşei;
* denigrarea creşei, atitudine ostilă faţă de angajaţi şi conducerea acesteia;
* incapacitate de adaptare a copilului în colectivitate.

**Director general, Coord. personal cresa, Beneficiar indirect, Koti Monia Oana Oarga Gabriela**

Persoanele carora se incredinteaza copilul la iesirea din cresa sunt:

1. Numele si prenumele:…………………………………………Calitatea:…………….

2. Numele si prenumele: ………………………………………. Calitatea:…………….

3. Numele si prenumele:……………………………………….. Calitatea:…………….

 Semnatura parinte,